

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 47 от 28.08.2026
с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 28.09.2026 № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «Камышловская ДХШ»
М.А.Хохрякова
Приказ от 28.08.26 № 31А

**Положение о режиме занятий обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Камышловская детская художественная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Камышловская детская художественная школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2023 № 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.07.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Письмом Министерства культуры РФ от 21.11.2013 № 191-01-39/06-ГИ «О направлении Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Камышловская детская художественная школа» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Школы в течении учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Школы.

1.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется настоящим Положением, а также учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий, которые разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно.

1.4. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебными планами, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно, а также календарными учебными графиками на учебный год обеспечивающими чередование учебных и каникулярных периодов.

2.2. Календарные учебные графики Школы разрабатываются по каждой образовательной программе на каждый учебный год и утверждаются приказом директора Школы.

2.3. В школе учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в сроки, установленными календарными учебными графиками и учебными планами. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. При организации образовательного процесса в Школе учебные периоды и каникулы чередуются следующим образом:

I четверть – 8 недель, каникулы 9 дней;

II четверть – 8 недель, каникулы 10 дней;

III четверть – 10 недель, каникулы 9 дней;

IV четверть – 9 недель (с учетом проведения промежуточной и итоговой аттестации), каникулы 3 месяца.

Продолжительность учебных периодов (четвертей) должна обеспечивать выполнение учебных планов дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Школе.

2.5. Продолжительность учебного года при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства, разработанными и утвержденными Школой в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее - ФГТ).

Продолжительности учебного года при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства со сроком обучения 8 лет составляет 33 недели. При реализации дополнительных общеразвивающих программ 35 недель.

При реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, Школа обеспечивает проведением пленэрных занятий в соответствии с учебным графиком. Занятия пленэром могут проводиться в течение одной недели в июне месяце. Всего объем времени, отводимый на занятия пленэром, составляет 28 часов в год.

В Школе с первого по выпускные классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель. Летние каникулы устанавливаются в объеме 12-13 недель в соответствии с ФГТ, за исключением последнего года обучения. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные для общеобразовательных учреждений Камышловского городского округа при реализации ими основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.6. Продолжительность учебного года при реализации дополнительных общеразвивающих программ определяется образовательными программами, разработанными утвержденными Школой самостоятельно.

2.7. Режим работы Школы с 8.00 до 19.00 часов.

2.8. Для обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, устанавливается шестидневная учебная неделя. Выходные дни: воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.9. Учебные занятия в Школе проводятся в соответствии с расписанием занятий в две смены:

1 смена - с 9.00 до 12.00 часов;

2 смена - с 14.00 до 19.00 часов

2.10. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее – Санитарные правила).

2.11. Продолжительность одного академического часа составляет не более 40 минут. При проведении занятий с обучающимися младше 7 лет продолжительность академического часа не должна превышать 30 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий и обязательных перерывов между занятиями для отдыха обучающихся и проветривания помещений устанавливается распорядительным актом руководителя Школы в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными в установленном порядке.

Продолжительность перемен между занятиями составляет 10 минут.

2.12. Учебная недельная нагрузка обучающихся аудиторными занятиями определяется учебными планами и нормативными документами соответствующего федерального органа исполнительной власти.

2.13. Образовательная деятельность Школы осуществляется в процессе учебной работы и внеурочных мероприятий. Для ведения образовательного процесса в Школе установлены следующие виды работ:

- аудиторные (групповые и мелкогрупповые) занятия с преподавателем;
- самостоятельная (домашняя) работа обучающегося;
- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, зачеты, экзамены);
- просветительские мероприятия (выставки, мастер классы, лекции, семинары, беседы и т.д.), организуемые Школой;
- внеурочные мероприятия (посещение с преподавателем выставочных залов, музеев, театров, концертов, творческие встречи и т.д.)

2.14. Обучающиеся должны приходить в Школу на занятия заранее, в соответствии со своим расписанием занятий. Опоздание на уроки не допустимо.

3. Режим внеурочной деятельности

3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется годовыми планами методической, творческой и просветительской деятельности Школы.

3.2. Время проведения экскурсий, образовательных, выставочных и социокультурных проектов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием, годовыми планами методической, творческой и просветительской деятельности. Выход за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора Школы. Ответственность за жизнь и

здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет преподаватель (сотрудник Школы), который назначен приказом директора Школы.

4. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

4.1. Полученные обучающимися в Школе знания, умения и навыки оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, в рамках промежуточной и итоговой аттестации.

4.2. Текущий контроль успеваемости является необходимой формой контроля учебного процесса обучающихся в Школе по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусства и дополнительным общеразвивающим программам

4.2.1. Текущий контроль проводится в пределах аудиторных учебных занятий

4.2.2. Текущий контроль предусматривает оценку самостоятельной работы обучающихся.

4.2.3. Виды текущего контроля, его периодичность, система и критерии оценок определяются спецификой учебных предметов по каждой из реализуемых образовательных программ, и закреплены локальными нормативными актами Школы:

- Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в МБУДО «Камышловская ДХШ».

- Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в МБУДО «Камышловская ДХШ».

4.3. Промежуточная аттестация в виде просмотра работ учащихся является основной формой контроля учебной деятельности обучающихся в Школе по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств и дополнительным общеразвивающим программам. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;

- качества теоритической и практической подготовки по учебным предметам;

Уровня умений и навыков, сформированных у обучающихся на определенном этапе обучения.

4.3.1. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ.

4.3.2. Основными формами промежуточной аттестации являются просмотр работ учащихся, зачет, экзамен.

4.3.3. Просмотры работ и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных триместров в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебные предметы. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) в третьем классе, в рамках итоговой аттестации в восьмом классе.

4.3.4. Результаты учебной деятельности обучающихся по каждому учебному предмету определяются в ходе промежуточной аттестации по окончании полугодий учебного года.

4.3.5. При промежуточной аттестации обучающихся учитывается результата их участия в творческой деятельности (конкурсы, фестивали, выставки), а также результаты текущего контроля успеваемости.

4.3.6. С целью подготовки, обучающихся к просмотрам работ, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам проводятся консультации в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками, утвержденными директором Школы. Консультации проводятся рассредоточено в течении учебного года, или в счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.

4.3.7. По завершении учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме зачета или экзамена в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Школы.

4.3.8. Промежуточная аттестация включает в себя три просмотра работ по всем предметам и два зачета по истории искусств в учебном году.

4.3.9. Виды и формы промежуточной аттестации, ее периодичность, система и критерии оценок закреплены локальными нормативными актами Школы.

4.4. Итоговая аттестация выпускников представляет собой форму контроля (оценки) освоения выпускниками дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств в соответствии с федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации указанных образовательных программ, а также срокам их реализации.

Итоговая аттестация для обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в Школе не предусмотрена.

4.4.1. Итоговая аттестация проводится для выпускников Школы, в том числе для иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и допущенных в текущем году к итоговой аттестации.

4.4.2. Итоговая аттестация является обязательной для всех обучающихся Школы.

4.4.3. Итоговая аттестация проводится по завершении учебных занятий по учебным предметам в формах выпускных экзаменов. При этом могут быть предусмотрены следующие виды выпускных экзаменов: просмотр, персональная выставка, письменный или устный ответ.

4.4.4. Количество выпускных экзаменов и их виды по конкретной дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств устанавливаются федеральными государственными требованиями.

4.4.5. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

4.4.6 Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливается приказом директора Школы по согласованию с председателем экзаменационной комиссии. Приказ доводится до всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена. Расписание выпускных экзаменов составляется с учетом интервала между экзаменами не менее одного дня.

4.4.7. Темы, билеты, предназначенные для выпускных экзаменов, утверждаются директором Школы не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

4.4.8. Перед выпускными экзаменами для выпускников проводятся консультации по вопросам итоговой аттестации.

4.4.9. Виды и формы итоговой аттестации, ее периодичность, система и критерии оценок закреплены локальным нормативным актом Школы:

- Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств МБУДО «Камышловская ДХШ»

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Школы. Внесение дополнений и изменений в Положение осуществляются в соответствии с требованиями законодательства.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

5.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы <https://kam-art.schoolsite.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информационном стенде Школы.